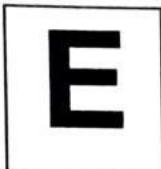


**UG – 442**

**Version Code**



**IV SEMESTER B.A./B.SC./B.COM./B.B.A./B.C.A./B.S.W./  
B.SC. (FAD) EXAMINATION, SEPT./OCT. 2022  
(CBCS) (2015-16 and Onwards)  
(Fresh + Repeaters) (Non-Core)  
PERSONALITY DEVELOPMENT**

**Question Booklet Sl. No.**

**509965**

**Time Allowed : 3 Hours**

**Maximum Marks : 70**

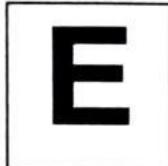
**INSTRUCTIONS TO CANDIDATES**

1. Immediately after the commencement of the Examination, you should check that this Booklet does not have any unprinted or torn or missing pages or items, etc. If any of the above defects is found, get it replaced by a Complete Question Booklet of the available series.
2. Write clearly the Question Booklet Version Code **A, B, C, D or E** in the appropriate space provided for the purpose, in the OMR Answer Sheet.
3. Enter the name of the Subject, Reg. No., Question Booklet version code and affix Signature on the OMR sheet. As the answer sheets are designed to suit the Optical Mark Reader (OMR) system, special care should be taken to fill those items accurately.
4. This Question Booklet contains 55 questions, **Part – A** contains 40 questions of **one** mark each. **Part – B** contains 15 questions of **two** marks **each**. **All** questions must be attempted. Each question contains four answers, among them one correct answer should be selected and shade the corresponding option in the OMR sheet.
5. All the answers should be marked only on the OMR sheet provided and only with a **black** or **blue** ink ball point pen. If more than one circle is shaded / wrongly shaded / half shaded for a given question no marks will be awarded.
6. Questions are in both English and Kannada. If any confusion arises in the Kannada version, please refer to the English version of the questions.
7. Immediately after the final bell indicating the closure of the examination, stop making any further markings in the OMR Answer Sheet. Be seated till the OMR Answer Sheet is collected. After handing over the OMR Answer Sheet to the Invigilator you may leave the examination hall.

**गमनी : सूचनेगಳ ಕನ್ನಡ ಅವೃತ್ತಿಯ ಈ ಪುಟದ ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲಬೇಕೆಂದು.**

**UG – 442**

ವರ್ಷ/ನಾ ಕೋಡ್



ಗರಿಷ್ಠ ಸಮಯ : 3 ಫೂಂಟಿಗಳು

ನಾಲ್ಕನೇ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಎಸ್/ಬಿ.ಕಾಂ/ಬಿ.ಬಿ.ಎ./ಬಿ.ಸಿ.ಎ./  
ಬಿ.ಎಎ್.ಡಿಎ್.ಎ್.ಎ್.ಡಿ್.)  
ಪರೀಕ್ಷೆ, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ /ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2022  
(ಸಿಬಿಸಿಎಎ್) (2015-16 ಮತ್ತು ನಂತರದವರಿಗೆ)  
(ಪ್ರೈಶ್+ರಿಪೀಟರ್) (ನಾನ್-ಕೋರ್)  
ಪರ್ವತನಾಲಿಟಿ ಡೇವಲಪ್ ಮೆಂಟ್

ಶಿ  
ಷ್ಟ  
ಷ್ಟು  
ಷ್ಟು  
ಷ್ಟು  
ಷ್ಟು  
ಷ್ಟು

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂತರಾಳ : 70

### ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣವೇ ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗದ ಅಥವಾ ಹರಿದಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪುಟ ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಇತ್ತೂದಿಗಳನ್ನು ನೀವು ಪರೀಕ್ಷೆಸತ್ಕೆದ್ದು ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ದೋಷ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪರಿಪೂರ್ಣವಾದ ಬೇರೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿಕೆಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕೆದ್ದು.
2. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿಕೆಯ ವರ್ಷ/ನಾ ಕೋಡ್ A, B, C, D ಅಥವಾ E ಯನ್ನು (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಸೂಕ್ತಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬೇಕು.
3. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ (ಓ.ಎಂ.ಆರ್.) ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷೆ ವಿಷಯ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ ವರ್ಷ/ನಾ ಕೋಡ್ ಹಾಗೂ ಸಹಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಆಜ್ಞಾಕ್ಲೋ ಮಾರ್ಕ್ ರೀಡರ್ (OMR) ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒಮ್ಮೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
4. ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ 55 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಎಫಾಗ್- ಎ 40 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಒಂದು ಅಂತಹಾಗೂ ಎಫಾಗ್- ಬಿ 15 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಎರಡು ಅಂತಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೂ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸರಿಯಾದ ಒಂದು ಉತ್ತರವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆಯ್ದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಆಯ್ದು ಮಾಡಿದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಎಲ್ಲಾ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಓ.ಎಂ.ಆರ್. ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಹಾಲೆಯ ಮೇಲೆ ಕಷ್ಟ ಅಥವಾ ನೀಲ ಶಾಯಿಯ ಬಾಲ್ ಪಾಯಿಂಟ್ ಪೆನ್ನಿಂದ ಗುರುತು ಮಾಡಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚನ ವ್ಯತ್ಯಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ತಪ್ಪ ವ್ಯತ್ಯಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ / ಅಥವಾ ವ್ಯತ್ಯಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿಯಾವುದೇ ಅಂತಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಅಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ಕನ್ನಡ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದೇಹ ಉಂಟಾದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಅಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು.
7. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮುಕ್ತಾಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಅಂತಮ ಘಾಂಟೆ ಬಾರಿಸಿದ ತಕ್ಷಣವೇ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನಾವುದೇ ಗುರುತು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕೊರಡಿಯ ಮೇಲ್ಮೈ ಚಾರಕರು ಒಂದು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ವರ್ತಕ್ಕ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬವರಿಗೂ ನಿಮ್ಮ ನಿಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿಯೇ ಮುಳಿಸಿರುತ್ತದ್ದು. ಕೊರಡಿಯ ಮೇಲ್ಮೈ ಚಾರಕರ ವರ್ತಕ್ಕ ನಿಮ್ಮ (OMR) ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ ನೀವು ಪರೀಕ್ಷೆ ಕೊರಡಿಯಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗಬಹುದು.

**Note :** English version of the instructions is printed on the front page of this booklet.

PART – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Choose the best option. Each question carries one mark.

(1×40=40)

ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಆಯ್ದ್ಯುಯನ್ನ ಆರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯೂ ಒಂದು ಅಂಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1. \_\_\_\_\_ is one of the tools of time management.

- |                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| a) Avoid meetings  | b) Planning each day effectively |
| c) Procrastination | d) Neglecting long term projects |

ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಾಧನಗಳಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಒಂದು ಸಾಧನವಾಗಿದೆ.

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| a) ಸಭೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು | b) ಪ್ರತಿದಿನ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯೋಜನೆ           |
| c) ವಿಳಂಬ ಪ್ರವೃತ್ತಿ       | d) ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಜಿಸುವುದು |

2. Pareto's principle is better known as \_\_\_\_\_ rule.

- |            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| a) 50 – 50 | b) 60 – 40 | c) 70 – 30 | d) 80 – 20 |
|------------|------------|------------|------------|

ಪ್ಯಾರೆಚೋನ್ ತತ್ವವನ್ನು \_\_\_\_\_ ನಿಯಮ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- |            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| a) 50 – 50 | b) 60 – 40 | c) 70 – 30 | d) 80 – 20 |
|------------|------------|------------|------------|

3. Which one of the following is not listed in SMART Acronym ?

- |               |             |               |             |
|---------------|-------------|---------------|-------------|
| a) Measurable | b) Specific | c) Adjustable | d) Rewarded |
|---------------|-------------|---------------|-------------|

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು SMART ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ?

- |         |              |             |            |
|---------|--------------|-------------|------------|
| a) ಮಾಪನ | b) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ | c) ಹೊಂದಾಣಕೆ | d) ಪ್ರತಿಫಲ |
|---------|--------------|-------------|------------|

4. Carl-Rogers created a theory implicating growth potential whose aim was to integrate congruently the \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_

- |                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| a) Real self : actual self       | b) Real self : ideal self      |
| c) Actual self : artificial self | d) Ideal self : cognitive self |

ಕಾಲ್‌ರೆಯೇಸ್‌ ಮತ್ತು \_\_\_\_\_ ಅನ್ನ ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಏಕೀಕರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದ ಚೆಳವಣಿಗೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ರಚಿಸಿದರು.

- |                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| a) ನಿಜವಾದ ಸ್ವಯಂ : ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ವಯಂ | b) ರಿಯಲ್ ಸ್ವಯಂ : ಆದರ್ಶ ಸ್ವಯಂ      |
| c) ನಿಜವಾದ ಸ್ವಯಂ : ಕೃತಕ ಸ್ವಯಂ     | d) ಆದರ್ಶ ಸ್ವಯಂ : ಜ್ಞಾನಗ್ರಹಣ ಸ್ವಯಂ |

SPACE FOR ROUGH WORK






#### **SPACE FOR ROUGH WORK**

10. Sarvangasana and Shavasana helps in preventing

- a) Body pain      b) Stress      c) Back pain      d) Diabetes

ಸರ್ವಾಂಗಾಸನ ಮತ್ತು ಶಾವಾಸನವು \_\_\_\_\_ ಅನ್ನ ತಡೆಗಟ್ಟಿಪಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.  
a) ದೇಹ ನೋವು      b) ಒತ್ತಡ      c) ಬೆನ್ನನೋವು      d) ಮಧುಮೇಹ

11. The principles of values includes

- a) Love      b) Care      c) Integrity      d) All of the above

ಮೌಲ್ಯಗಳ ತತ್ವ ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ  
a) ಪ್ರೀತಿ      b) ಆರ್ಥಕೆ      c) ಸಮಗ್ರತೆ      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

12. Leadership is the ability to

- a) Influence others  
c) All of the above
- b) Motivate others  
d) None of the above

ನಾಯಕತ್ವದ ಸಾಮಧ್ಯವು

- a) ಇತರರನ್ನು ಪ್ರಭಾವಿಸುವುದು  
c) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ
- b) ಇತರರನ್ನು ಹುರಿದುಂಬಿಸುವುದು  
d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಆಲ್ಲ

13. Keeping the goal of reducing the body weight by 10 kgs within 3 month is

- a) Unimaginative  
c) Impossible
- b) Specific  
d) Not very inspiring

ಮೂರು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ದೇಹದ ತೂಕವನ್ನು 10 ಕೆ.ಜಿ. ಯಷ್ಟು ಇಂಸಬೇಕೆನ್ನುವ ಗುರಿಯು

- a) ಉಂಟಿಸಲು ಅಸಾಧ್ಯವಾದದ್ದು  
c) ಅಸಾಧ್ಯವಾದದ್ದು
- b) ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದದ್ದು  
d) ಅಷ್ಟೇನೂ ಸ್ಥಾತ್ಮಿಕದಾಯಕವಲ್ಲದ್ದು

14. What is revealed by the posture ?

- a) Cultural background  
c) Behaviour mild or tough
- b) Thoughts and feeling  
d) Expressions and actions

ನಿಲುವಿನಿಂದ ಏನು ಬಹಿರಂಗವಾಗುತ್ತದೆ ?

- a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಿನ್ನಲೆ  
c) ಸೌಮ್ಯ ಅಥವಾ ಕರಿಣವಾದ ವರ್ತನೆ
- b) ವಿಚಾರ ಮತ್ತು ಭಾವನೆ  
d) ಅಭಿವೃತ್ತಿ ಮತ್ತು ಶ್ರಿಯೆಗಳು

SPACE FOR ROUGH WORK



15. An ideal leaders character includes

- a) Honesty
- c) Co-operativeness

ಒಬ್ಬ ಆದರ್ಶ ನಾಯಕನ ಗುಣಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು

- a) ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ
- c) ಸಹಕಾರತ್ವ

- b) Competency
- d) All of the above

- b) ಸಾಮಧ್ಯ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

16. By goal setting one can

- a) Improve self confidence
- c) Make friends

ಗುರಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ (ಗೋಲ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್) ಮೂಲಕ

- a) ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು
- c) ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

- b) Lose ability
- d) All of the above

- b) ಸಾಮಧ್ಯವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

17. \_\_\_\_\_ self-esteem can result from various factors including genetic factors, physical appearance or weight, mental health issues, socio-economic status, peer pressure or bullying.

- a) High
- b) Medium
- c) Low
- d) Secure

ಸ್ವಯಂ-ಗೌರವವು \_\_\_\_\_ ಅನುವಂತಿಕ ಅಂಶಗಳು, ಭೌತಿಕ ನೋಟ ಅಥವಾ ತೂಕ, ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು, ಸಾಮಾಜಿಕ-ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಹೀರ್ ಒತ್ತಡ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ.

- a) ಹಚ್ಚು
- b) ಮಧ್ಯಮ
- c) ಕಡಿಮೆ
- d) ಸುರಕ್ಷಿತ

18. An established set of decisions to deal with specific activities which recur frequently within the organisation is known as

- a) A standing plan
- c) A single use plan
- b) An operational plan
- d) A strategic plan

ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪುನರಾವರ್ತಿಸುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಚೆಯವಟಕಿಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಲು ಸಾಫ್ಟ್‌ಸಲಾದ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- a) ಸ್ಥಾಯಿ ಯೋಜನೆ
- c) ಒಂದೇ ಬಳಕೆ ಯೋಜನೆ
- b) ಒಂದು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಯೋಜನೆ
- d) ಒಂದು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಯೋಜನೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

19. Motivation is important for

- a) Effective use of resources
- b) Healthy industrial relations
- c) Improved corporate image
- d) All of the above

ಪ್ರೇರಣೆಗೆ \_\_\_\_\_ ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ.

- a) ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಬಳಕೆ
- b) ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧಗಳು
- c) ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಚಿತ್ರ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

20. "I will graduate knowing that I did my best." What kind of goal is this ?

- a) Life-long goal
- b) Short-term goal
- c) Long term goal
- d) Secure goal

"ನಾನು ನನ್ನನ್ನು ಅಶ್ವತ್ತಹನೆಂದು ತಿಳಿಯುವ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ." ಇದು ಯಾವ ರೀತಿಯ ಗುರಿಯಾಗಿದೆ ?

- a) ಜೀವಿತಾವಧಿಯ ಗುರಿ
- b) ಅಲ್ಲಾವಧಿಯ ಗುರಿ
- c) ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ಗುರಿ
- d) ಸುರಕ್ಷಿತ ಗುರಿ

21. The first in managing one's stress effectively is to

- a) Alter the situation
- b) Adapt to the stressor
- c) Identify the sources of stress
- d) Avoid unnecessary stress

ಒಬ್ಬರ ಒತ್ತಡವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ \_\_\_\_\_ ಮೊದಲನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- a) ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿ
- b) ಒತ್ತಡಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳಿ
- c) ಒತ್ತಡದ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ
- d) ಅನಗತ್ಯ ಒತ್ತಡವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ

22. \_\_\_\_\_ is a specific area in which a person needs to change.

- a) Psychological need
- b) Developmental need
- c) Behavioural need
- d) Social need

ಒಬ್ಬವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬದಲಿಸಬೇಕಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಭಾಗವಾಗಿದೆ.

- a) ಮಾನಸಿಕ ಅಗತ್ಯ
- b) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಗತ್ಯ
- c) ವರ್ತನೆಯ ಅಗತ್ಯ
- d) ಸಾಮಾಜಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆ



23. Innovation is both conceptual and

- a) Perpetual      b) Expensive      c) Non-existence      d) None of the above

ಯೋಸ ಕಲ್ಪನೆಯು ಕಲಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು \_\_\_\_\_ ಎರಡೂ ಆಗಿದೆ.  
 a) ಶಾಶ್ವತ      b) ದುಬಾರಿ      c) ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಲ್ಲ      d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

24. Saha-asthitva means

- a) Co-existence      b) Co-operation
- c) Co-option      d) Corporate identity

ಸಹ ಅಸ್ತಿತ್ವ ಎಂದರೆ

- a) ಸಹ-ಜೀವನ
- b) ಸಹಕಾರ
- c) ಸಹ ಆಯ್ದು
- d) ಸಾಮುದಾಯಿಕ (ಕಾಪ್ರೋರೇಟ್) ಗುರುತಿನ

25. \_\_\_\_\_ is an interpersonal skill training.

- a) Soft skill      b) Hard skill
- c) Intermediate skill      d) Basic skill

ಒಂದು ಅಂತರ್ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೌಶಲ ತರಬೇತಿಯಾಗಿದೆ.

- a) ಮೃದು ಕೌಶಲ್ಯ
- b) ಘನ ಕೌಶಲ್ಯ
- c) ಮಧ್ಯಂತರ ಕೌಶಲ್ಯ
- d) ಮೂಲಭೂತ ಕೌಶಲ್ಯ

26. The willingness to buy a particular product or service is known as

- a) A need      b) A want      c) Demand      d) Motivation

ನಿಶ್ಚಯ ಸರಕು ಅಥವಾ ಸೇವೆಯನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಇಚ್ಛೆಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ಎನ್ನುತ್ತಾರೆ.

- a) ಅವಶ್ಯಕತೆ
- b) ಬಯಕೆ
- c) ಬೇಡಿಕೆ
- d) ಪ್ರೇರಣೆ

27. The another name for interpersonal communication is

- a) Mass communication
- b) Face to face communication
- c) Dyadic communication
- d) Virtual reality

ಪರಸ್ಪರ ಸಂವಹನದ ಮತ್ತೊಂದು ಹಂಸರು

- a) ಸಾಮೂಹಿಕ ಸಂವಹನ
- b) ಮುಖಾಮುಖಿ ಸಂವಹನ
- c) ಡೈಯಾಡಿಕ್ ಸಂವಹನ
- d) ವರ್ಚುವಲ್ ರಿಯಾಲಿಟಿ

SPACE FOR ROUGH WORK

28. Working with others to identify, define and solve problems is known as

- a) Trouble creating                          b) Trouble shooting  
c) Negotiation                                d) Problem solving

ಬೇರೆಯವರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಾ, ಅವರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ಬಗೆಹರಿಸುವುದನ್ನು ಈ ರೀತಿ ಹೇಳಬಹುದು

- a) ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಿಸುವುದು                          b) ತೊಂದರೆಯನ್ನು ಹೊಡಿದೋಡಿಸುವುದು  
c) ಪರಸ್ಪರ ಸಮಾಲೋಚನೆ                                d) ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸುವುದು

29. Which leader sets challenging goals and expects followers to perform at their higher level ?

- a) Directive                                      b) Achievement oriented  
c) Supportive                                    d) Participative

ಯಾವ ನಾಯಕನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಅನುಯಾಯಿಗಳು ತಮ್ಮ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ ?

- a) ನಿರ್ದೇಶನ                                    b) ಸಾಧನೆ ಆಧಾರಿತ  
c) ಬೆಂಬಲ                                        d) ಭಾಗವಹಿಸುವವರು

30. Not a trait of good leader

- a) Proactive                                      b) Influence                                    c) Inspire                                        d) Dictator  
ಉತ್ತಮ ನಾಯಕನ ಗುಣಲಕ್ಷಣವಲ್ಲದ್ದು  
a) ಕ್ರಿಯಾಶೀಲಪರತೆ                    b) ಪ್ರಭಾವಿ                                        c) ಹುರಿದುಂಬಿಸುವಿಕೆ                    d) ಸಾರ್ಥಕಿಕಾರಿ

31. Path-goal model of leadership was introduced by

- a) Martin Evans and Robert House            b) Fred Fielder  
c) Robert House                                    d) Whetton

ನಾಯಕತ್ವದ ಪಾಠ-ಗೋಲ್ ಮಾದರಿ \_\_\_\_\_ ರವರು ಪರಿಚಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

- a) ಮಾರ್ಟಿನ್ ಇವನ್ ಮತ್ತು ರಾಬರ್ಟ್ ಹೌಸ್  
c) ರಾಬರ್ಟ್ ಹೌಸ್                                    b) ಫ್ರೆಡ್ ಫೀಲ್ಡರ್  
d) ವೆಟನ್

32. The technique used by the boss to inform a common message to all the workers and staff

- a) Notice    b) Memo    c) Advertisement                                d) Announcement

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಲು

\_\_\_\_\_ ವಿಧಾನವನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ.

- a) ಎಚ್‌ಪಿ‌ಎಸ್‌                                b) ಜಾಫ್‌ಪಿ‌ಎಸ್‌                                    c) ಜಾಹೀರಾತು                                    d) ಫೋಷಣೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

33. In the Ohio State studies \_\_\_\_\_ refers to how much mutual trust exists between employees and leaders.

- a) Consideration of dignity
- b) Consideration of limitations
- c) Initiating structure
- d) Initiating ideas

ಓಹಿಯೋ ಸ್ಟೇಟ್ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಕಾರ \_\_\_\_\_ ಉದ್ದೋಂಗಗಳು ಮತ್ತು ನಾಯಕರ ನಡುವಿನ ಪರಸ್ಪರ ನಂಬಿಕೆ ಎಷ್ಟು ಎನ್ನುವುದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

- a) ಗೌರವ ಪರಿಗಣನೆ
- b) ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು
- c) ರಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು
- d) ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು

34. A person who managed large projects was termed as the entrepreneur in the

- a) Earliest period
- b) Middle ages
- c) 17<sup>th</sup> century
- d) 19<sup>th</sup> and 20<sup>th</sup> century

ದೊಡ್ಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು \_\_\_\_\_ ನಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- a) ಮುಂಚಿನ ಅವಧಿ
- b) ಮಧ್ಯಯುಗಗಳು
- c) 17ನೇ ಶತಮಾನ
- d) 19ನೇ ಮತ್ತು 20ನೇ ಶತಮಾನ

35. \_\_\_\_\_ leadership style tends to centralise authority and make unilateral decisions.

- a) Cultural
- b) Autocratic
- c) Democratic
- d) Laissez-Faire

\_\_\_\_\_ ನಾಯಕತ್ವದ ಶೈಲಿಯ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕೇಂದ್ರಿಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಏಕಪಕ್ಷೀಯ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

- a) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ
- b) ನಿರಂತರಾಧಿಕಾರಿ
- c) ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ
- d) ಲೈಸೇಜ್-ಫೇರ್

36. What do you call “The Communication to a mass of people or bigger group” ?

- a) Public speech
- b) Exchanging opinion
- c) Official chatting
- d) General talk

“ಜನಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ದೊಡ್ಡ ಗುಂಪು ಸಂಖಯಕ್ಕೆ” ನೀವು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಿರಿ ?

- a) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭಾಷಣ
- b) ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವಿನಿಮಯ
- c) ಅಧಿಕೃತ ಚಾಟಿಂಗ್
- d) ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾತುಕಡೆ

37. Characteristics of creativity includes

- a) Universal and innate
- b) Produces something new
- c) Wider scope
- d) All of the above

ಸ್ವಜನಶೀಲತೆಯು ಈ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ

- a) ಸಾರ್ವತ್ವಿಕ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಭಾವಿಕ
- b) ಏನಾದರೂ ಹೊಸತನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವುದು
- c) ವಿಶಾಲ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

38. Time management refers to

- a) Managing time
- b) Challenging time
- c) Allocating time
- d) None of the above

ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೆ

- a) ಸಮಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು
- b) ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸಮಾಲು ಹಾಕುವುದು
- c) ಸಮಯವನ್ನು ಹಂಚುವುದು
- d) ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

39. How are the messages sent through telex ?

- a) Written letters
- b) Simultaneously the message is typed at the receiver
- c) Through e-mail
- d) None of these

ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಟೆಲೆಕ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಹೇಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ?

- a) ಲಿಖಿತ ಪತ್ರಗಳು
- b) ಏಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಂದೇಶವನ್ನು ರಸೀವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
- c) ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ
- d) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

40. Time management is not aided by a range of

- a) Skills
- b) Tools
- c) Techniques
- d) Meditation

ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಇವುಗಳಿಂದ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿಲ್ಲ

- a) ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
- b) ಉಪಕರಣಗಳು
- c) ತಂತ್ರಗಳು
- d) ಧ್ಯಾನ

SPACE FOR ROUGH WORK

## PART – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer all the questions. Each carries 2 marks.

(2×15=30)

ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು.

41. \_\_\_\_\_ is an example of time trap.

- a) Delegating tasks to others
- b) Unlimited social time
- c) Studying in a location free from distractions
- d) Thinking ahead

\_\_\_\_\_ ಸಮಯದ ಬಲೆಗೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿದೆ.

- a) ಇತರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿನಿಯೋಜಿಸುವುದು
- b) ಅಪರಿಮಿತ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮಯ
- c) ಗೊಂದಲದಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ
- d) ಮುಂದೆ ಯೋಜಿಸುವುದು

42. What refers to a nine-by-nine metric outlining different leadership style ?

- |                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| a) Manager table    | b) Managerial grid |
| c) Managerial table | d) None of these   |

ವಿಭಿನ್ನ ನಾಯಕತ್ವದ ಶೈಲಿಯನ್ನು ಒಂಭತ್ತು-ಒಂಭತ್ತು ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಟೈಟ್‌ನಿಂಗ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಯಾವುದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತದೆ ?

- |                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| a) ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಟೇಬಲ್     | b) ನಿರ್ವಾಹಕ ಗ್ರಿಡ್ |
| c) ಮ್ಯಾನೇಜೇರಿಯಲ್ ಟೇಬಲ್ | d) ಇದ್ದಾವುದೂ ಅಲ್ಲ  |

43. Trait theory helps to explain what

- a) Some people are leaders
- b) Some people are not leaders
- c) Successful leaders are effective
- d) Leadership involves extroversion

ಲಕ್ಷಣ ಸಿದ್ಧಾಂತವು ಏನನ್ನು ವರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ?

- a) ಕೆಲವರು ನಾಯಕರು
- b) ಕೆಲವು ಜನರು ನಾಯಕರು ಅಲ್ಲ
- c) ಯಶಸ್ವಿ ನಾಯಕರು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ
- d) ನಾಯಕತ್ವ ಬಹಿರ್ಮಾಳತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ

SPACE FOR ROUGH WORK

44. Harmony should be maintained in between

- a) Body and mind
- b) Self and society
- c) Life and environment
- d) All of the above

ಇವುಗಳ ನಡುವೆ ಸೌಹಾದರ್ಶತೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು

- a) ದೇಹ ಮತ್ತು ಮನಸ್ಸು
- b) ಸ್ವಾತಃ ಮತ್ತು ಸಮಾಜ
- c) ಜೀವನ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ
- d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

45. A priority is

- a) An action or intension that takes precedence
- b) The most desirable goal
- c) The goal you accomplish first in any given way
- d) The most beneficial goal

ಅದ್ಯತೆ ಎಂದರೆ

- a) ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶವು ಅದ್ಯತೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು
- b) ಅತ್ಯಂತ ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ ಗುರಿ
- c) ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಾದರೂ ಗುರಿಯನ್ನು ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ಸಾಧಿಸುವುದು
- d) ಅತ್ಯಂತ ಅನುಕೂಲಕರ ಗುರಿ

46. An individual who is able to exert leadership and to manage an operation is called as

- a) Leader
- b) Leader Manager
- c) Manager
- d) First line Supervisor

ನಾಯಕತ್ವವನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಚರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮರ್ಥವಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೀಗೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

- a) ನಾಯಕ
- b) ನಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ
- c) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ
- d) ಮೊದಲ ಸಾಲಿನ ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕ

SPACE FOR ROUGH WORK



47. Hygiene theory of motivation is also called as

- |                                    |                        |
|------------------------------------|------------------------|
| a) Two factor theory of motivation | b) Satisfactory theory |
| c) Dissatisfaction theory          | d) Basic needs theory  |

ಪ್ರೇರಣೆಯ ಸ್ವೇಮ್‌ಲ್ಯಾಂಡ್ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ಹೀಗೆ ಕೊಡಾ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ

- |                               |                            |
|-------------------------------|----------------------------|
| a) ಪ್ರೇರಣೆಯ ಎರಡು ಅಂಶ ಸಿದ್ಧಾಂತ | b) ತೃಪ್ತಿ ಸಿದ್ಧಾಂತ         |
| c) ಅಸಮಧಾನ ಸಿದ್ಧಾಂತ            | d) ಮೂಲಭೂತ ಅಗತ್ಯಗಳ ಸಿದ್ಧಾಂತ |

48. Which is the best method for stress management ?

- |             |            |                       |                     |
|-------------|------------|-----------------------|---------------------|
| a) Laughing | b) Playing | c) Listening to music | d) All of the above |
|-------------|------------|-----------------------|---------------------|

ಒತ್ತಡ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉತ್ತಮ ವಿಧಾನಗಳಿಂದರೆ

- |            |               |                    |                 |
|------------|---------------|--------------------|-----------------|
| a) ನಗುವುದು | b) ಆಟವಾಡುವುದು | c) ಸಂಗೀತ ಆಲಿಸುವಿಕೆ | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ |
|------------|---------------|--------------------|-----------------|

49. The feedback under oral communication will be

- |              |             |              |                |
|--------------|-------------|--------------|----------------|
| a) Very slow | b) Moderate | c) Immediate | d) No feedback |
|--------------|-------------|--------------|----------------|

ಮೌಲಿಕ ಸಂವಹನನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು

- |                   |                |          |                           |
|-------------------|----------------|----------|---------------------------|
| a) ಒಹಳ್ಳೆ ನಿರ್ಧಾನ | b) ಮಧ್ಯಮವಾಗಿದೆ | c) ತಕ್ಷಣ | d) ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
|-------------------|----------------|----------|---------------------------|

50. \_\_\_\_\_ is the characteristics of extroversion.

- |             |              |              |                 |
|-------------|--------------|--------------|-----------------|
| a) Sociable | b) Talkative | c) Assertive | d) All of these |
|-------------|--------------|--------------|-----------------|

\_\_\_\_\_ ಎಂಬುದು ಒಹಿಮುರಬಿತೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು.

- |            |          |             |                 |
|------------|----------|-------------|-----------------|
| a) ಸ್ವೇಹಪರ | b) ಚರ್ಚೆ | c) ಸಮರ್ಥನೀಯ | d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ |
|------------|----------|-------------|-----------------|

51. Self-esteem is maintained through both \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_

- |   |
|---|
| a) Self-promotion; supplication   |
| b) Self-reflection; social comparison   |
| c) Self-monitoring; lack of reflective thinking                               |
| d) Development of an independent self; development of an inter-dependent self |

ಸ್ವಾಭಿಮಾನ \_\_\_\_\_ ಮತ್ತು \_\_\_\_\_ ಎರಡರ ಮೂಲಕವೂ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

- |  |
|--|
| a) ಸ್ವಯಂ ಪ್ರಚಾರ; ಪ್ರಾರ್ಥನೆ                                 |
| b) ಸ್ವಯಂ ಪ್ರತಿಬಿಂಬ; ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೋಲಿಕೆ                         |
| c) ಸ್ವಯಂ-ಮೇಲ್ಮೀ ಚಾರಣೆ; ಪ್ರತಿಫಲಿತ ಚಿಂತನೆಯ ಕೊರತೆ             |
| d) ಸ್ವತಂತ್ರ ಸ್ವಯಂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ; ಅಂತರ್-ಅವಲಂಬಿತ ಸ್ವಯಂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ |

SPACE FOR ROUGH WORK

52. Creativity can be influenced by the relationship between an agency and

- a) Controllers      b) Channels      c) Clients      d) Consumers

ಸೃಜನತ್ವಕರೆಯನ್ನ \_\_\_\_\_ ಮತ್ತು ಏಜನ್ಸಿಯ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧದಿಂದ ಪ್ರಭಾವಿಸಬಹುದು.

- a) ನಿಯಂತ್ರಕಗಳು      b) ಕೊನ್ಲಾಗಳು      c) ಆವಲಂಬಿ      d) ಗ್ರಾಹಕರು

53. \_\_\_\_\_ employment tool might give you a very useful feedback about your interpersonal skills.

- a) Policy and procedure manual      b) Safety checklist  
c) Performance evaluation      d) Department budget

ಉದ್ದೋಷದ ಉಪಕರಣವಾಗಿ \_\_\_\_\_ ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ತುಂಬಾ ಉಪಯುಕ್ತ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

- a) ನೀತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ  
c) ಪ್ರದರ್ಶನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ      b) ಸುರಕ್ಷತೆ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪಟ್ಟಿ  
d) ಇಲಾಖೆ ಬಜೆಟ್

54. Divergence dimensions of advertising creativity includes

- a) Artistic values      b) Flexibility      c) Originality      d) All of the above

ಜಾಹೀರಾತು ಸೃಜನಶೀಲತೆಯು \_\_\_\_\_ ವಿಭಿನ್ನತೆಯ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

- a) ಕಲಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಗಳು      b) ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ      c) ಮೂಲಭೂತತೆ      d) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ

55. What is used in communication ?

- a) Signals      b) Language  
c) Facial expression      d) None of these

ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ ?

- a) ಸಂಕೇತಗಳು      b) ಭಾಷೆ  
c) ಮುಖಭಾವ      d) ಇದ್ದುವುದೂ ಅಲ್ಲ

SPACE FOR ROUGH WORK